

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТОЛБИЦЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ЛАИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Обсуждено и принято
на педагогическом совете.
Протокол №5
от 12 марта 2012г.

Введено в действие
приказом директора
МБОУ Столбицкая СОШ
№ _____ от _____ марта 2012 г.

И.Ю.Романова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ**

с.Столбище

Положение о школьном самоуправлении

1. Общие положения.

Цели и задачи школьного самоуправления:

- 1.1. Становление воспитательной системы через формирование единого общешкольного коллектива;
 - 1.2. Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы;
 - 1.3. Создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через представление широкого выбора направлений и видов деятельности;
 - 1.4. Развитие творчества, инициативы, формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников;
 - 1.5. Создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о школе, о младших, взаимоуважение детей и взрослых.
1. Руководящим органом, обеспечивающим мобилизацию всех органов школьного самоуправления на решение общешкольных проблем и развитие школы – является *Совет старшеклассников*.
 2. Исполнительным органом, обеспечивающим связь между Советом старшеклассников (далее - СС) и всеми другими исполнительными органами школьного самоуправления с целью выполнения принимаемых решений, обеспечивающий все необходимые для этого связи с другими исполнительными органами – является АКТИВ. Исполнительный орган кадетских классов – *Актив кадетского корпуса*, исполнительный орган общеобразовательных классов – *Актив школы*.
 3. В состав АШ и АКК входят ученики 5-10 классов.
 4. В состав СС входят представители всех секторов Актива школы (далее - АШ) и Актива кадетского корпуса (далее - АКК), которые являются кураторами своего сектора.
 5. Куратор, возглавляющий определенный сектор, формирует команду своего сектора из учащихся, входящих в АШ и АКК.
 6. В классах из числа представителей АШ и АКК формируется *Совет класса*, возглавляемый старостой.
 7. Временным исполнительным органом, создающимся определенным сектором с целью проведения общешкольного КТД – является *Совет дела*.

2. Содержание работы.

1. Сектор порядка - гражданственность, патриотизм, уважение к правам, свободам и обязанностям человека.

Функции:

- ✓ Следит за соблюдением Устава школы;
- ✓ Вносит предложения по работе с учащимися «группы риска».
- ✓ Планирует и организует работу школьного музея;
- ✓ Планирование и проведение краеведческой работы в школе.

2. *Сектор здоровья* - экологическая культура, культура здорового и безопасного образа жизни.

Функции:

- ✓ Организует и проводит спортивные праздники, дни здоровья, соревнования;
- ✓ Организует мероприятия валеологического содержания;
- ✓ Ведет учет и пропаганду спортивных достижений учащихся.

3. *Учебный сектор* - трудолюбие, сознательное, творческое отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии

Функции:

- ✓ Организует работу Научного общества;
- ✓ Помогает педагогам в подготовке и проведении предметных олимпиад, дней науки, интеллектуального марафона;
- ✓ Организует и проводит конкурс «Ученик года»;
- ✓ Ведет учет и разрабатывает систему поощрения лучших учеников школы.

4. *Культурный сектор* – ценностное отношения к прекрасному, знание основ эстетической культуры.

Функции:

- ✓ Выявляет творчески одаренных учащихся, через проведение конкурсов, олимпиад, выставок, соревнований;
- ✓ Планирует и организует творческие конкурсы, соревнования, выставки учащихся;
- ✓ Ведет учет и разрабатывает систему поощрений творческих достижений учащихся.

5. *Шефский сектор* - социальная ответственность и компетентность

Функции:

- ✓ Организация тимуровской работы в школе;
- ✓ Сотрудничество с ветеранскими организациями;

6. *Сектор нравов* - нравственность, этическое сознания.

Функции:

- ✓ Планирование и организация конкурсов и праздников эстетической направленности;
- ✓ Организация посещений культурных центров города Казани, РТ;
- ✓ Проведение конкурсов и смотров по эстетизации быта: «Самый зеленый класс», «Сохранность мебели» и др.

3. Ответственность и контроль

над указанным видом деятельности.

3.1 Формирование СС, АШ и АКК осуществляет заместитель директора по воспитательной работе и педагог-организатор школы.

3.2. Контроль качества использования проводимой в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заместителя директора образовательного учреждения по воспитательной работе.

3.3. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения на педагогическом совете школы.